

ROMANIA
JUDETUL GIURGIU
UAT COMUNA IZVOARELE

Comuna Izvoarele, Sos. Giurgiului, nr.52, Jud Giurgiu
Tel: 0246.248.104, E-mail: primariaizvoarele@yahoo.com



STRATEGIA DE CONTRACTARE

Pentru atribuirea contractului de servicii de catering
în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă" pentru 250 beneficiari din cadrul Scolii
Gimnaziale nr.1 Izvoarele, jud. Giurgiu,
în vederea punerii în aplicare a H.G. Nr. 23/2025 privind instituirea Programului național
"Masă sănătoasă" și a H.C.L. Izvoarele nr. 19/20.03.2025

Prezentul document este întocmit în temeiul art. 9 alin. (2) din HG 395/2016 pentru
aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea
contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile
publice, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu ghidul privind
strategia de contractare elaborat de Agenția Națională pentru Achiziții Publice

Viza Control Financiar Preventiv,

Chican Florina



Martie 2025

1. Titlul:

Servicii de catering în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă" pentru 250 beneficiari din cadrul Scolii Gimnaziale nr.1 Izvoarele, jud. Giurgiu”.

2.Cod de clasificare CPV:

Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

3. Obiectul achiziției

3.1. Descriere succintă:

Obiectivul achiziționării serviciilor este de a asigura suport alimentar – pachet alimentar pentru un număr de 250 elevi ai Scolii Gimnaziale nr.1 Izvoarele, jud. Giurgiu după cum urmează:

Conform art. 2 alin. (1) și alin (3) din Hotărârea nr. 23 din 29 ianuarie 2025 privind instituirea Programului național ”Masă sănătoasă”:

”(1) PNMS constă în acordarea zilnică, cu titlu gratuit, a unui suport alimentar constând într-o masă caldă sau, după caz, într-un pachet alimentar, în cazul în care masa caldă nu poate fi asigurată, în limita unei valori zilnice de 15 lei/beneficiar, inclusiv taxa pe valoarea adăugată.

(3) PNMS se adresează preșcolarilor și elevilor prezenți la activitățile didactice, pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.”

Având în vedere faptul că unitatea de învățământ beneficiază și este inclusă în programul anterior menționat, autoritatea contractantă a identificat oportunitatea achiziționării unor servicii de catering având ca scop pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a unui pachet alimentar pentru un număr de 250 elevi.

3.2. Descrierea achiziției publice:

Obiectul achiziției îl constituie pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a suportului alimentar – pachet alimentar pentru un număr de 250 elevi ai Scolii Gimnaziale nr.1 Izvoarele, jud. Giurgiu, în locul de desfășurare a cursurilor.

3.3. Tipul contractului propus: Contract de servicii

3.4 Valoarea estimată: 251.120 lei fără TVA, respectiv 273.721 lei cu TVA

Determinarea valorii estimate a contractului:

Valoarea estimată a achiziției a fost determinată înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire conform art. 12 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Valoare estimată a fost calculată ținând seama de faptul că valoarea maximă alocată/ beneficiar este de 15 lei cu TVA, respectiv 13,76 lei fără TVA/ porție, conform Hotărârii nr. 23 din 29 ianuarie 2025, art. 2 alin.(1).

3.5. Sursa de finanțare: Buget local

4. Procedura aplicată:

Procedura de atribuire a contractelor de servicii este de: “Procedura proprie”

La stabilirea modalității de atribuire a contractelor de servicii, s-au avut în vedere următoarele considerente:

-prevederile art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în care se precizează ca *Procedura de atribuire aplicată în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice menționată la art 68 alin. (1) lit. h) este: procedura proprie.*

Achiziția va fi inițiată prin publicarea unui anunț pe site-ul autorității contactante:
www.comunaizvoarele.ro

În conformitate cu normele procedurale interne și complexitatea achiziției, se stabilește data-limită de depunere a ofertelor ca fiind 04.04.2025, ora 14.00.

Operatorii economici interesați pot solicita clarificări până la data de 03.04.2025, ora 12:00.

Autoritatea va răspunde prin e-mail la fiecare solicitare de clarificări primită.

5. Durata contractului: este de la data încheierii, până la sfârșitul anului școlar 2024-2025. Serviciile se vor presta în perioada desfășurării activității didactice, operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea suportului alimentar – pachet alimentar pentru elevii care frecventează cursurile (fizic sau online), în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Hotărârea nr.23/29.01.2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă".

6. Licitație electronică

Nu se va organiza etapa finală de licitație electronică.

7. Împărțirea pe loturi: NU

Autoritatea contractantă a decis să nu împartă pe loturi prezenta procedură de atribuire, ținând cont de faptul că este vorba despre un singur obiectiv de investiții, fiind astfel nevoie de o viziune de ansamblu și un control unitar al serviciilor prestate, având în vedere caracterul acestora și exigența rezultatelor urmărite. Autoritatea consideră oportună neutilizarea împărțirii pe loturi, reducându-se astfel riscurile aplicării unor metode de lucru neomogene care, în final, ar afecta coerența rezultatelor obținute.

8. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare și selecție

Autoritatea contractantă considera necesară impunerea unor cerințe minime de calificare cu respectarea prevederilor art. 30 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului/lor cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modificată și completată, privind justificarea impunerii unor cerințe minime de calificare referitoare la:

A. Condiții de participare – situația personală a participanților privind neîncadrarea în motivele de excludere, prevăzute la capitolul IV, secțiunea a 6 - a, paragraful 2 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

B. Criterii privind capacitatea - în conformitate cu art. 172 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

B.1 Capacitatea de exercitare a activității profesionale - în conformitate cu art. 173 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

B.2 Capacitatea tehnică și profesională - în conformitate cu art. 178 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

A. Condiții de participare

Cerința nr. 1:

Ofertantii, ofertantii asociați, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va prezenta în cadrul ofertei, declarațiile privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 (formularele din documentul Modele de formulare).

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi solicitate după ce autoritatea contractantă se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar. Aceste documente pot fi:

1) Persoanele juridice române

- pentru sediul principal se vor prezenta certificate de atestare fiscală privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul depunerii acestora;
- pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidate datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

2) Persoanele juridice straine

- Pentru persoanele juridice straine se aplică prevederile art. 168 din Lege; Persoanele juridice straine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens pentru situațiile descrise în art. 166, 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).
- Operatorii economici străini, vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor justificative, în limba procedurii, respectiv în limba română.

Note:

1. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Cerința trebuie îndeplinită și de asociați, terți sustinatori și subcontractanți în situația în care aceștia există.
2. În cazul în care ofertantul/candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, ofertantul va prezenta în cadrul ofertei angajamentul ferm al tețului susținător, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.
3. În cazul în care mai mulți operatori economici se asociază în vederea depunerii unei oferte comune, atunci se va depune în cadrul ofertei și acordul de asociere, încheiat între respectivii operatori economici.
4. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze parte/părți din contract, atunci se va/vor depune în cadrul ofertei și acordul/acordurile de subcontractare, încheiat/încheiate cu subcontractanții respectivi.

Cerința nr. 2:

Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Prezentarea de catre toti participantii, în cadrul ofertei, a Declaratiei privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (formularul nr. 4 din documentul Modele de formulare).

Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

Cazacu Silviu Marius - Primar, Cîiașu Gheorghe – secretar, Guțu Iulia - contabil șef,
Colțan Mariana– responsabil achiziții publice.

Notă:

- Documentele care reprezintă motive de excludere se solicită ofertantului/ ofertantului asociat, subcontractantului, cât și terțului susținător.
- În cazul operatorilor economici nerezidenti se accepta ca documente probante, documentele echivalente celor solicitate pentru operatorii economici rezidenti, emise de autoritățile competente din tara de origine a operatorului economic în cauza sau din tara în care este stabilit. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din lege, se va accepta ca document probant o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva, nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare care are competente în acest sens.

Justificare:

Conform art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractanta are obligația de a exclude de la procedura orice operator economic aflat într-una din situațiile prevăzute de articolele de mai sus.

Conform art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 Autoritatea Contractantă are obligația de a exclude de la procedură orice operator economic aflat într-una din situațiile prevăzute de articolele de mai sus.

B. Criterii privind capacitatea**B.1 Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerința nr. 1:**

Ofertantul trebuie sa dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă ca acesta este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

În acest sens se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului si trebuie să fie valabile la momentul prezentării acestuia.

Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la momentul prezentării, din care sa reiasă ca ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar autorizat prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului, respectiv 562 activități de alimentație (catering) pentru evenimente si alte servicii de alimentație;

Cerința nr. 2:

Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada că pachetul alimentar / meniul este produs în unități înregistrate / autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României și se distribuie sub formă ambalată, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la condițiile sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, la condițiile igienico - sanitare și la etichetare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta autorizația sanitar-veterinară, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

Cerința se aplică pentru ofertanți/asociați, subcontractanți și terți susținători.

Justificare:

Autoritatea Contractantă utilizează de dreptul prevăzut la art. 173 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, respectiv de a solicita prezentarea de documente relevante care să dovedească forma de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, atât pentru verificarea înregistrării ofertantului ca persoană juridică, conform legii cât și pentru evidențierea obiectului de activitate al ofertantului care trebuie să includă serviciile ce fac obiectul achiziției, precum și pentru a verifica dacă nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările ulterioare.

De asemenea, în conformitate legislația în vigoare autoritatea contractantă a solicitat potențialilor ofertanți să prezinte documente relevante care să dovedească autorizarea sanitar – veterinară pentru siguranța alimentelor. Autoritatea trebuie să se asigure că alimentele ce urmează a fi servite elevilor corespund din punct de vedere calitativ și respectă normele în vigoare. În acest caz, se impune ca posibiliilor ofertanți să fie autorizați și să respecte normativele în vigoare privind prepararea și servirea hranei.

În concluzie, prin intermediul acestei cerințe se vor verifica informațiile referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale a ofertantului.

B.2 Capacitatea tehnică și profesională

- Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada implementării unui sistem de management al siguranței alimentare pentru conformitatea cu standardul ISO 22000, standard ce specifică cerințele care trebuie respectate de organizațiile implicate direct sau indirect în lanțul alimentar și care furnizează produse alimentare sau servicii care pot afecta siguranța alimentelor sau sănătatea consumatorilor)
- Declarație pe propria răspundere care să conțină informații despre mijloacele de transport implicate în derularea contractului;
Pentru fiecare mijloc de transport se vor prezenta:
 - ✓ documente relevante din care să rezulte dacă acesta este în dotare proprie, sau să demonstreze accesul la acesta printr-una din următoarele forme: închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.;
 - ✓ documente din care să rezulte numărul de înmatriculare al mijlocului de transport precum și capacitatea mijlocului de transport;
 - ✓ documente care să facă dovada că mijlocul de transport are inspecția tehnică periodică în termen de valabilitate la data transmiterii ofertelor.
- Prezentarea de documente prin care ofertantul să facă dovada că produsele alimentare vor fi transportate de la sediul acestuia la sediul unității de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate / înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

- Ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere care conține informații privind personalul implicat în cadrul contractului.
- Ofertantul va prezenta documente din care să rezulte că personalul implicat în cadrul contractului (prepararea și furnizarea hranei) deține un certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, nr. 2.209 / 4.469 / 2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

9. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire:

CRITERIUL DE ATRIBUIRE – raport calitate pret, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică de servicii sociale ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, aplicând criteriul de atribuire – RAPORTUL CALITATE-PRET.

10. Ajustarea prețului contractului - Nu.

Prețul rămâne ferm și nu se ajustează întrucât prețul a fost stabilit de legiuitor prin Hotărârea nr.23/2025 și nu poate depăși 13,76 lei fără TVA.

În cazul în care apar modificări legislative care conduc la suplimentarea/diminuarea prețului pe porție atunci prețul se va actualiza în consecință.

11. Garanția de participare

Autoritatea contractantă alege să nu solicite garanție de participare.

12. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de prestări servicii.

- ✓ Valoarea garanției de bună execuție va fi de 5% din valoarea contractului de prestări servicii de catering, fără TVA.
- ✓ Termenul de constituire a garanției de bună execuție va fi de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de prestări servicii. Termenul poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de prestări servicii.
- ✓ Restituirea garanției de bună execuție se va face cu respectarea prevederilor art. 154² din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

13. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Modul de prezentare a propunerii tehnice se va face astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice depuse de către prestatorul de servicii de catering cu specificațiile prevăzute în „ Caietul de sarcini privind achiziționarea de „ *Servicii de catering în cadrul Programului Național "Masă sănătoasă" pentru 250 beneficiari din cadrul Scolii Gimnaziale nr.1 Izvoarele, jud. Giurgiu*”, în vederea punerii în aplicare a H.G. Nr. 23/2025 privind instituirea Programului național “Masă sănătoasă” și a H.C.L.Izvoarele nr. 19/20.03.2025.

Împreună cu propunerea tehnică se vor depune și următoarele documente:

- ✓ un exemplar de contract semnat, pentru însușire clauze contractuale, model de contract atașat prezentei documentații de achiziție;

- ✓ declarație privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la mediu, condițiile de muncă și protecția muncii, astfel cum sunt indicate în cadrul art. 51 din Legea 98 / 2016. (Detalii despre reglementările legislative în acest domeniu se pot obține de la Inspekția Muncii - autoritate competentă în ceea ce privește controlul aplicării legislației referitoare la securitatea și sănătatea în muncă - site-ul: <http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>);(Formularul nr.7)
- ✓ Document în care se va prezenta o descriere detaliată a produselor oferite (rețetar);
- ✓ Planul meniu săptămânal.

14. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Prețurile oferite trebuie să fie rezultat al liberei concurențe și să poată fi justificate.

Valoarea unitară oferită nu va depăși valoarea unitară estimată, așa cum este aceasta menționată la punctul IV din caietul de sarcini .

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la termenul limită de transmitere a ofertelor la adresa de e-mail: primariaizvoarele@yahoo.com sau sediul **Autorității contractante din Izvoarele, str. Soseaua Giurgiului nr. 52 jud. Giurgiu .**

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de ofertă împreună cu Anexa la Formularul de oferta.

(Modelul de „Formular de oferta” împreună cu „anexa la formularul de oferta” se regăsesc în Secțiunea Formulare)

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi exprimate în lei fără TVA. Ofertantul va evidenția separat valoarea TVA.

15. Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții interesați vor transmite ofertele la adresa de e-mail: primariaizvoarele@yahoo.com sau la registratura Autorității Contractante până la data de 04.04.2025 ora 14.00.

„NU SE ACCEPTĂ OFERTE ALTERNATIVE”

AVIZAT,
Compartimentul juridic,
Ciausă Gheorghe

Contabil șef,
Gutu Iulia

Intocmit,
Responsabil achiziției publice,
Colțan Mariana